

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE

„BAJKA”

ul. Daszyńskiego 2a

62-300 Września

tel. 519 762 182

e-mail: biuro@dinobajka.pl

www.dinobajka.pl

REGULAMIN PRZEDSZKOLA



Rodzice/opiekunowie prawni oraz wszyscy pracownicy Przedszkola zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania zasad ujętych zarówno w Statucie Przedszkola, jak i Regulaminie Przedszkola.

I. ORGANIZACJA PRZEDSZKOLA.

1. Przedszkole jest instytucją oświatową, wychowawczo - dydaktyczną i opiekuńczą oraz realizuje zadania zawarte w Statucie Przedszkola.
2. Niepubliczne Przedszkole „BAJKA” we Wrześni jest placówką wielooddziałową, zlokalizowaną w jednym budynku.
3. Sale zajęć posiadają właściwą powierzchnię, oświetlenie, wentylację, ogrzewanie i wyposażenie zgodne z obowiązującymi przepisami.
4. Podstawową jednostką organizacyjną Przedszkola jest grupa złożona z dzieci w wieku od 2,5 do 6 lat, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań i uzdolnień.
5. Pracą grupy kieruje nauczyciel posiadający kwalifikacje pedagogiczne. Realizuje on swoje działania zgodnie z programem wychowania przedszkolnego.
6. W przypadku nieobecności nauczyciela grupy, dyrektor przedszkola może zlecić opiekę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą innemu nauczycielowi w ramach zastępstwa lub połączyć z inną grupą.
7. Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wypełnienie Karty Zgłoszenia Dziecka oraz uiszczenie opłaty wpisowej.
8. Szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki w danym roku szkolnym ustala Dyrektor Przedszkola wraz z autorem programu i gronem pedagogicznym.
9. Przedszkole działa w godzinach od 6.30 do 18.00 od poniedziałku do piątku oprócz dni świątecznych i przerwy wakacyjnej.
10. Termin przerwy wakacyjnej ustala Dyrektor Przedszkola i podaje do wiadomości dla Rodziców.
11. Należy zgłosić nieobecność dziecka telefonicznie lub osobiście do 8.30 rano.
12. Wszystkie dzieci zgłoszone do przedszkola na nowy rok szkolny podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice we wrześniu danego roku szkolnego.
13. W przedszkolu jest wyznaczany czas na odpoczynek dzieci: leżakowanie lub zajęcia relaksacyjne i wyciszające.
14. Do Przedszkola może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe. Dziecka chorego lub z objawami choroby (katar, gorączka, biegunka, wymioty itp.)nie wolno przyprawiać. Nie zostanie ono przyjęte do grupy.
15. Nauczyciel nie ma prawa podawania dzieciom lekarstw.
16. W sytuacji, kiedy dziecko zachoruje na chorobę zakaźną, rodzice mają obowiązek powiadomić o tym fakcie Dyrektora Przedszkola.

17. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone do przedszkola.
18. Do Przedszkola nie wolno przynosić własnych zabawek. Wyjątkiem są dni wyznaczone przez wychowawców grup.
19. Do Przedszkola nie wolno przynosić własnych posiłków. (Wyjątek stanowią dzieci z indywidualnymi potrzebami żywieniowymi.)
20. Ze względu na prowadzone w przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe, a co za tym idzie bezpieczeństwo dzieci, zabrania się zakładania dzieciom biżuterii, a w szczególności długich kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków, kłapek itp.

II. ZADANIA PRZEDSZKOŁA

1. Przedszkole wspomaga i ukierunkowuje rozwój dziecka z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwoju w relacjach społeczno-kulturowych i przyrodniczych.
2. Zmierza do wychowania i uczenia się dzieci w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa oraz tworzy warunki umożliwiające dzieciom osiągnięcie dojrzałości szkolnej.
3. Zapewnia dzieciom bezpośrednią i stałą opiekę w czasie pobytu w budynku przedszkola oraz w trakcie zajęć poza jego terenem.
4. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi w sposób dostosowany do wieku dziecka i jego potrzeb rozwojowych z uwzględnieniem warunków lokalowych, ekonomicznych, technicznych i administracyjnych.
5. Umożliwia dzieciom udział w zajęciach dodatkowych, które mogą być finansowane ze środków Przedszkola lub dodatkowych opłat ponoszonych przez rodziców.
6. Umożliwia dzieciom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.
7. Zapewnia możliwość pobierania nauki religii przez wszystkie dzieci, których rodzice wyrażą takie życzenie.
8. Współdziała z rodziną poprzez wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci, rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, w miarę potrzeb podjęcia wczesnej interwencji specjalistów oraz w przygotowaniu dziecka do nauki w szkole.
9. Współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną zapewniając w miarę potrzeb specjalistyczną konsultację i pomoc na odrębnych zasadach.
10. Rozwijanie w ramach istniejących zainteresowań, uzdolnień i talentów dzieci.
11. Stwarzanie warunków do rozwoju samodzielności dzieci, dążenia do osiągnięcia celów,

kształtowanie umiejętności obserwacji otaczającego środowiska, ułatwianie zrozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu dziecka oraz poszukiwania informacji.

12. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, wyobraźni i fantazji dzieci.
13. Tworzenie warunków harmonijnego rozwoju fizycznego dzieci oraz uczenie bezpiecznych i pro-zdrowotnych zachowań.

III. PRAWA DZIECKA

Dzieci w przedszkolu mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo -wychowawczo-dydaktycznego.
2. Szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania oraz akceptacji jego osoby, takim, jakim jest.
3. Ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej.
4. Poszanowania własności.
5. Indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa rozwoju.
6. Pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW

1. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania zasad ujętych zarówno w Statucie Przedszkola, jak i Regulaminie Przedszkola.
2. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do aktualizowania swojego numeru telefonu kontaktowego.
3. Przyrowadzanie i odbieranie dziecka z przedszkola lub zapewnienie upoważnionej osoby zastępczej (pełnoletniej), po uprzednim poinformowaniu Przedszkola i potwierdzeniu na piśmie.
4. Rodzice/opiekunowie prawni i nauczyciele zobowiązani są współdziałać ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określania drogi jego indywidualnego rozwoju.
5. Terminowe uiszczanie odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu.
6. Powinnością rodziców/opiekunów jest ubezpieczyć dziecko uczęszczające do niniejszego Przedszkola od następstw nieszczęśliwego wypadku.

7. Informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w przedszkolu (najpóźniej do 8.30 rano) oraz niezwłoczne informowanie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.
8. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się zapewnić dziecku wyprawkę (tj. bamboszki, szczoteczka do zębów + pasta, strój gimnastyczny w woreczku: koszulka + spodenki, ręcznik, poduszka z poszewką, piżama, ubranka na przepranie, pieluszki, chusteczki nawilżające).

V. PRAWA RODZICÓW/OPIEKUNÓW

1. Uzyskiwanie na bieżąco rzetelnej informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń swojego dziecka.
2. Uzyskiwanie porad i wskazówek od nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy.
3. Wyrażanie i przekazywanie nauczycielowi oraz dyrektorowi opinii na temat pracy przedszkola.
4. Przebywanie w Przedszkolu oraz obserwowanie zajęć po wcześniejszej konsultacji z nauczycielem.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2012 r.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią niniejszego regulaminu.

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna

.....
Dyrektor Przedszkola